

# Basisschool de Kraanvogel

## Schoolgids 2023 – 2024



Eikenlaan 22, 7251 LT Vorden

telefoon 0575-556652

e-mail: [school@dekraanvogel-vorden.nl](mailto:school@dekraanvogel-vorden.nl)

[www.dekraanvogel-vorden.nl](http://www.dekraanvogel-vorden.nl)

# Voorwoord

---

Beste ouders/verzorgers,

Deze schoolgids biedt informatie over de werkwijze van de school. Zij is, na instemming van de medezeggenschapsraad, vastgesteld door het bestuur. Ze wordt aan alle nieuwe ouders en belangstellenden uitgereikt. Op de website van de school staat de digitale versie. Alle ouders krijgen een activiteitenkalender met de meest praktische informatie uit deze schoolgids uitgereikt aan het begin van het schooljaar. Verder wordt de schoolgids aan de inspectie toegezonden.

In de schoolgids vindt u o.a. informatie over:

- de historie van de school;
- het onderwijs dat er gegeven wordt;
- de doelen en de behaalde resultaten van dat onderwijs;
- de manier waarop de verplichte onderwijstijd wordt benut;
- de rechten en de plichten van bij de school betrokkenen;
- de voorzieningen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
- de vrijwillige bijdrage die ouders (kunnen) leveren;
- de wijze waarop praktische zaken op school zijn geregeld;
- de wijze waarop contacten tussen ouders, bestuur, leraren, oudervereniging en medezeggenschapsraad verlopen.

In het vierjarig schoolplan beschrijft het bestuur de visie op onderwijs, het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en geeft het een planning van de activiteiten die in die vier jaar worden ontplooid om de kwaliteit te bewaken c.q. te verbeteren. Geïnteresseerden kunnen het schoolplan op school inzien.

Verder worden in nieuwsbrieven en via de website ([www.dekraanvogel-vorden.nl](http://www.dekraanvogel-vorden.nl)) mededelingen gedaan over recente ontwikkelingen.

Schoolbestuur, schoolteam, medezeggenschapsraad.

# Inhoudsopgave

---

<b>Voorwoord</b> .....	<b>1</b>
<b>Inhoudsopgave</b> .....	<b>2</b>
<b>1. Onze school</b> .....	<b>4</b>
1. Karakterschets.....	4
2. Geschiedenis en identiteit.....	5
3. Schoolgebouw en schoolterrein.....	6
4. Leerlingenpopulatie .....	8
5. Plattegrond .....	9
6. Buitenschoolse opvang.....	10
7. Overblijven.....	10
8. Gezond eten, gezonde traktaties.....	10
9. Bestrijding hoofdluis.....	10
10. Financiën en vrijwillige ouderbijdrage.....	11
11. Sponsoring.....	12
12. Veiligheid .....	12
13. Verkeersveiligheid .....	12
14. Parkeren bij school .....	13
15. Fietsen naar school .....	13
16. Jeugdgezondheidszorg.....	13
<b>2. De organisatie van ons onderwijs</b> .....	<b>16</b>
1. Visie op het onderwijs van De Kraanvogel .....	16
2. De Visie op didactiek en docentenrol .....	16
3. Visie op onderwijs.....	17
4. Schooltijden .....	18
5. Groepsindeling.....	18
6. Hoe werken de kinderen.....	19
7. Huiswerk.....	19
8. Gymnastiek en schoolzwemmen.....	20
9. Leerlingendossier, leerlingvolgsysteem, resultaten.....	20
10. Contact met de ouders/verzorgers .....	21
11. Rapportage .....	22
12. Speciale zorg.....	22
13. Omgaan met verschillen .....	26
14. Kwaliteitsverbetering.....	26
15. Beleidsvoornemens .....	27
16. Vieringen, uitstapjes en kampen.....	27

17. Sportieve activiteiten.....	28
18. Actief burgerschap en sociale integratie.....	29
19. Schoolbibliotheek.....	29
20. Computers.....	29
21. Verzekeringen.....	30
<b>3. Regelingen.....</b>	<b>32</b>
1. Toelating.....	32
2. Leerplicht en ongeoorloofd verzuim.....	32
3. Maatregelen om lesuitval en schoolverzuim te voorkomen.....	33
4. Verwijdering en schorsing.....	33
5. Bescherming persoonsgegevens.....	33
6. Klachtenregeling.....	34
7. Seksuele intimidatie.....	35
8. Sociale veiligheid en schoolregels.....	35
9. Manifest de Kraanvogel.....	36
<b>4. Medezeggenschapsraad.....</b>	<b>38</b>
<b>5. Raad van Toezicht.....</b>	<b>38</b>
<b>6. Ouderhulp en oudervereniging.....</b>	<b>39</b>
<b>7. Personeel.....</b>	<b>41</b>
<b>8. Namen en adressen.....</b>	<b>42</b>
1. Raad van Toezicht.....	42
2. Bestuur.....	42
3. Medezeggenschapsraad.....	42
4. Bestuur oudervereniging.....	43
5. Overige personen en instanties.....	43
<b>9. Vakanties en vrije dagen.....</b>	<b>45</b>

# 1. Onze school

---

## 1. Karakterschets

De Stichting Samenwerkingschool Kranenburg en Omstreken houdt één school in stand: basisschool “De Kraanvogel”.

- Het natuurlijke voedingsgebied van de school wordt gevormd door het oostelijke gedeelte van Vorden (buurtschappen Kranenburg, Medler, Brandenborch, Mossel, Wildenborch en Linde). De school is een wezenlijke voorziening in dat gebied. Ze staat open voor de samenwerking met de plaatselijke bevolking. De school speelt een rol in plaatselijke overlegstructuren. De speelplaats is een openbaar speelterrein en diverse instanties maken gebruik van de ruimte en de voorzieningen die de school biedt (o.a. peuterspeelzaal, diverse verenigingen, gemeente Bronckhorst). Na schooltijd is er buitenschoolse opvang en extra gymnastiek. Verder vinden er buurthuisachtige activiteiten plaats. Omgekeerd profiteert de school van plaatselijke voorzieningen. Het trainingsveld van de voetbalvereniging bv. wordt tijdens en buiten schooluren vaak gebruikt.
- De school besteedt aandacht aan de intellectuele ontwikkeling van iedere leerling afzonderlijk en draagt zorg voor zijn/haar sociale, emotionele en creatieve ontplooiing. De school daagt haar leerlingen uit optimaal te presteren.
- Aansluitend bij het gewone lesprogramma organiseert de school vele activiteiten, waarbij dikwijls gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheden die de omgeving biedt.
- De school bewerkstelligt, dat kinderen binnen en buiten de eigen groep goed met elkaar omgaan en zorg voor elkaar hebben.
- De school biedt de leerlingen sportieve uitdagingen en haalt voordeel uit zijn landelijke en bosrijke omgeving.
- Het is een school, waar ook kinderen welkom zijn die meer zorg nodig hebben. Het gaat daarbij om leerlingen die moeite hebben met bepaalde onderdelen didactisch gezien maar ook op sociaal-emotioneel gebied. Ook meer-begaafde leerlingen wordt de mogelijkheid geboden zich op hun eigen niveau te ontwikkelen.

*Kinderen helpen mee in de schooltuin*



*In onze moestuin worden producten verbouwd, die weer gebruikt worden in de kooklessen. Ook worden er lessen gegeven, zoals hier een rekenles.*

- De school is ruim gesitueerd, ligt landelijk en in het groen. Er wordt veel aandacht besteed aan de aankleding, de verzorging en de (speel)mogelijkheden in en om het gebouw.
- Onze school is een Gezonde School. Niet alleen wordt er aandacht besteed aan gezonde voeding maar vooral ook aan sport en bewegen.
- Het is een school, die openheid nastreeft. Bestuur, ouders en leerkrachten zijn gewend zaken met elkaar te bespreken. Ouders lopen gemakkelijk naar binnen. Het bestuur wordt gevormd door ouders en alle ouders hebben bij bestuursverkiezingen stemrecht.

## **2. Geschiedenis en identiteit**

In 1975 waren er in het oostelijk deel van Vorden nog vier plaatsen, waar onderwijs werd gegeven (drie lagere scholen en een kleuterschool). De Stichting Samenwerkingschool is in 1977 ontstaan uit een samengaan van de openbare school van het Medler, de in Kranenbrug gelegen r.-k. lagere school St. Antonius en de eveneens daar gevestigde kleuterschool De Ganzerik. In 1985 werden kleuteronderwijs en lager onderwijs samengevoegd. Na opheffing van de p.c. Julianaschool in 1989 gingen meer leerlingen uit de Wildenborch De Kraanvogel bezoeken. Begin 1999 werd het voormalige klooster aan de Ruurloseweg in gebruik genomen als onderkomen voor tachtig asielzoekers. Vier jaar lang volgden gemiddeld vijftien kinderen uit deze Aanvullende Opvang voor Asielzoekers basisonderwijs op De Kraanvogel. Eind 2002 is het opvangcentrum weer gesloten.

De samenwerkingsgedachte komt tot uitdrukking in de identiteit van de school, die als volgt in de statuten staat omschreven:

*De Stichting stelt zich ten doel het geven van onderwijs aan leerlingen van alle gezindten met dien verstande dat dit onderwijs uitgaat van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen. Het onderwijs is erop gericht, dat de leerling een levensbeschouwing kan opbouwen en van daaruit een eigen inbreng kan hebben, met respect en begrip voor de levens- en maatschappijbeschouwing van anderen.*

De leerlingen van onze school hebben verschillende levensovertuigingen.

Er wordt soms uit de bijbel voorgelezen en christelijke feesten worden gevierd.

### **3. Schoolgebouw en schoolterrein**

De Stichting Samenwerkingschool bediende zich vanaf 1977 van de voormalige St. Antoniuschool aan de Ruurloseweg. Omdat dit gebouw niet meer voldeed, verrees in 1986 aan de Eikenlaan een nieuw onderkomen: De Kraanvogel. Door de groei van het aantal leerlingen en door de klassenverkleining moest de school vergroot worden. De eerste uitbreiding vond plaats in 1998. Dankzij de inspanning van vrijwilligers, subsidie van de gemeente en bijdragen van sponsors werd het bestaande speellokaal veranderd in een lesruimte (leslokaal V) en werd er bij de school een volwaardige gymzaal gebouwd. Samen met vrijwilligers is in het najaar van 2000 vervolgens een vijfde lokaal gerealiseerd (leslokaal IV).

In de zomervakanties van 2001, 2002 en 2009 zijn door interne verbouwingen vides in de lokalen I, II en III gemaakt. Al eerder was er een computernetwerk aangelegd.



Na het vertrek van de asielzoekers werd ruimte VI in 2004 omgebouwd tot personeelskamer. Maar vanwege de toestroom van leerlingen was die ruimte sinds 2006 weer in gebruik als

leslokaal. In 2014 is deze ruimte weer omgebouwd tot een personeelskamer. In 2008 is de multifunctionele ruimte (VII) uitgebreid, een nieuwe buitenberging gebouwd en het kleuterlokaal (IV) vergroot. In 2010 werden aanpassingen uitgevoerd om het binnenklimaat te verbeteren (zonneschermen, betere ventilatiemogelijkheden). Ook in de jaren erna zijn er steeds verbeteringen in de school aangebracht zodat de school afgestemd is op de eisen van deze tijd. In 2019 is er de muur tussen de onderbouw en de middenbouwgroep doorbroken, zodat er de mogelijkheid ontstaat om nog meer samen te werken. Voor een betere verwerking van het regenwater is in 2020 de afvoer van het regenwater losgekoppeld van het riool en is er een wadi gemaakt.

We hechten veel belang aan een gezond binnenklimaat. Daarom is er in 2022 een goed ventilatiesysteem aangebracht in school.



*Er zijn diverse speeltoestellen op het schoolplein*

Het terrein om de school is kindvriendelijk ingericht. Er zijn speeltoestellen, een zandbak en een pomp. Paden en zitjes vergroten de mogelijkheden. Dankzij een financiële impuls van de gemeente en de hulp van vrijwilligers werden de speelmogelijkheden in 2003 verder uitgebreid. In overleg met de plaatselijke voetbalvereniging kunnen we het naast de school gelegen sportveld vrijwel altijd gebruiken. Bij de aankleding van de ruimte met planten en struiken is tevens gelet op educatieve elementen. In de mooie moestuin werken kinderen regelmatig onder begeleiding van de conciërge of de leerkracht. Buiten schooltijd hebben kinderen tot zonsondergang de mogelijkheid van het zeer gevarieerde speelterrein gebruik te maken.

Er is een overdekte fietsstalling. Omdat bij mooi weer velen met de fiets komen, is er ook een onoverdekte stalling op de groenstrook naast de school. Deze groenstrook (in bruikleen van de gemeente Bronckhorst) is verder in gebruik als speelterrein.



#### 4. Leerlingenpopulatie

Na 2008 is duidelijk geworden, dat het aantal kinderen in de Achterhoek daalt.

Bij aanvang van schooljaar 2023-2024 telt de school 62 leerlingen. Wij denken dat we de komende vier jaar redelijk stabiel blijven.

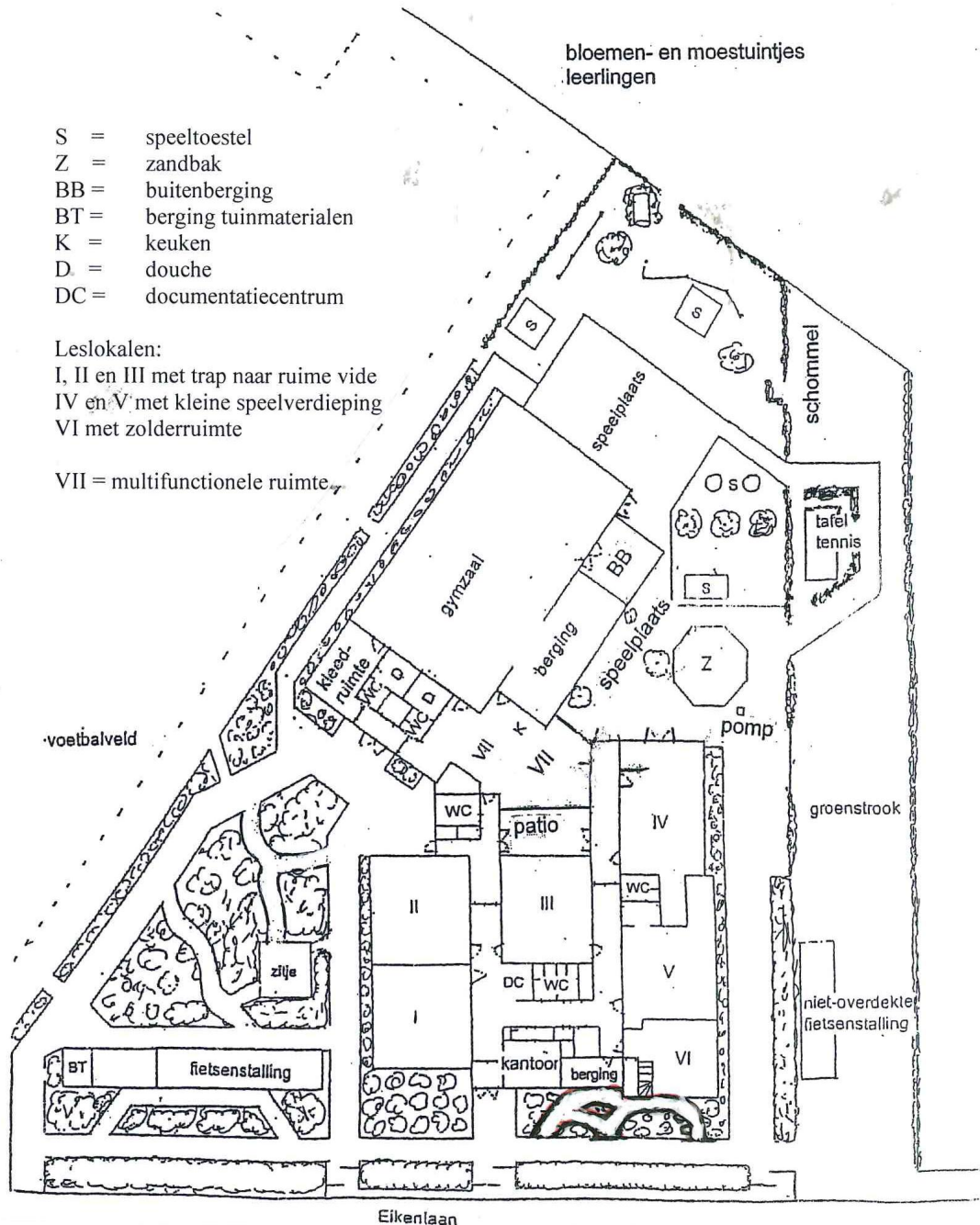


*Speeltoestel voor de oudere kinderen*

Dit schooljaar zijn de leerlingen over vier groepen verdeeld. Omdat we ervoor kiezen de leerlingen optimaal te begeleiden en de zorg voor leerlingen vooral in de eigen groep aan te bieden, wordt de beschikbare formatieruimte zoveel mogelijk ingezet door groepsleerkrachten. Er zijn vier combinatiegroepen: groep 1/2, groep 3/4/, groep 5/6 en groep 7/8 hebben elk één lokaal. De groepen 1/2 en 3/4/ zijn relatief kleine groepen en gaan veel samenwerken. In de zomervakantie van 2019 is ook fysiek een doorbraak tussen beide lokalen gerealiseerd. De entresol biedt vooral hier veel extra mogelijkheden voor. Daarnaast is centraal in de school een extra lokaal, het leerplein (III) dat ingericht is als muzieklokaal, extra instructielokaal, maar het is ook een lokaal waar kinderen rustig zelfstandig opdrachten kunnen uitvoeren.

## 5. Plattegrond

De plattegrond laat ook de schoolomgeving zien die onze school zo bijzonder maakt. De Romeinse cijfers uit het kopje schoolgebouw en schoolterrein verwijzen naar de onderdelen op deze plattegrond.



## 6. Buitenschoolse opvang

Sinds 2007 moeten scholen zorgen voor aansluiting met de buitenschoolse opvang. Ook dit jaar wordt de opvang georganiseerd door Avonturijn. De kinderen worden opgevangen op locaties van Avonturijn. Voor voorschoolse opvang is de belangstelling te gering.

## 7. Overblijven

Onder toezicht van ouders en leerkrachten kunnen de kinderen gratis op school overblijven. Vanwege het grote aantal overblijvende kinderen is in overleg met de ouders besloten, dat ieder in zijn eigen lokaal eet. Eten en drinken moeten de kinderen zelf meenemen. Melk kan gekoeld worden bewaard in de koelkast in de personeelskamer. De kinderen blijven in ieder geval tot 12.45 uur in het eigen klaslokaal aan hun tafel zitten. Daarna gaan ze naar buiten. De overblijfouder en leerkrachten houden toezicht tot 13.15 uur. Eventuele bijzonderheden worden met de leerkrachten doorgesproken.

Op gezette tijden evalueren we met de overblijfouders onze manier van overblijven en bespreken we verfijningen. Alle overblijfouders beschikken over een Verklaring Omtrent het Gedrag.

## 8. Gezond eten, gezonde traktaties

In het belang van de gezondheid van de kinderen en vanwege de voorbeeldfunctie van de school stellen wij het op prijs, dat de leerlingen gezond eten en drinken mee naar school nemen. Geef dus liever geen snoep, koek en zoete drank mee. Dit geldt voor de ochtendpauzes, maar ook voor het overblijven in de middagpauze. Als kinderen jarig zijn willen we graag dat er trakteert wordt op gezonde traktaties.



*Gezond trakteren*

## 9. Bestrijding hoofdluis

We hebben in overleg met de GGD samen met ouders een werkgroep ingesteld. Deze werkgroep controleert alle leerlingen en leerkrachten op de eerste woensdag na iedere langere vakantie.

Op die dagen wordt van de kinderen verwacht, dat ze hun haar zoveel mogelijk los dragen en geen gel gebruiken. Als er hoofdluis wordt geconstateerd, informeren we de betreffende

ouders. Overigens vragen we ouders vriendelijk, maar dringend, ook zelf regelmatig op hoofdluis te controleren.

## 10. Financiën en vrijwillige ouderbijdrage

Het rijk vergoedt de gangbare kosten voor het onderwijs. Een accountant controleert jaarlijks de inkomsten en uitgaven van de school. De Stichting beschouwt zichzelf als financieel gezond.



*Groepen 7 en 8  
gaan op kamp*

Om de kosten van uitstapjes, kampen, vieringen e.d. te kunnen betalen, zijn wij aangewezen op de vrijwillige ouderbijdrage. Deze valt onder de verantwoordelijkheid van de oudervereniging, die als een zelfstandige organisatie functioneert. Jaarlijks ontvangen ouders hierover een schrijven. In die brief wordt aan hen gevraagd akkoord te gaan met de vrijwillige bijdrage. Het niet voldoen aan de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Met instemming van de medezeggenschapsraad is de hoogte van die bijdrage op grond van uitgaven in het verleden en de begroting voor het komende jaar vastgesteld op €50 per kind. Wanneer een kind later in het jaar instroomt, gaat de bijdrage naar rato omlaag. De ouderbijdrage wordt in oktober 2024 geïnd.

## 11. Sponsoring

Begin 2009 hebben partijen die het onderwijs, het bedrijfsleven, de ouderverenigingen, de scholieren en de overheid vertegenwoordigen een nieuw convenant sponsoring getekend. Hoewel we een terughoudend beleid m.b.t. sponsoring voeren, zijn wij het van harte eens met de overeengekomen gedragsregels.

De belangrijkste afspraken zijn:

- De samenwerking mag de ontwikkeling van de kinderen niet schaden.
- Sponsoring mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden en de uitvoering van de kernactiviteiten van de school mag hiervan niet afhankelijk worden.
- In lesmaterialen mag geen reclame voorkomen. De objectiviteit en de betrouwbaarheid van het onderwijs mag niet in het geding zijn.
- Sponsoring mag niet misleidend zijn en niet appelleren aan gevoelens van angst of bijgelovigheid.
- Sponsoring moet een gezonde levensstijl aanmoedigen.
- Voor sponsoring moet een breed draagvlak binnen de school zijn en in geval van sponsoring dient de medezeggenschapsraad zich akkoord te verklaren.

## 12. Veiligheid

Er zijn plannen van aanpak gemaakt over arbeidsomstandigheden, (brand)veiligheid en inrichting van het schoolgebouw. Er is een ontruimingsplan met vluchtroutes in elk lokaal.

Tweemaal per jaar is er met alle kinderen een ontruimingsoefening.

Linda Hulshof, Ingrid Groot Roessink en Ernst Jan Somsen hebben de opleiding tot bedrijfs-hulpverlener gevolgd. Ernst Jan Somsen en Ingrid Groot Roessink hebben een EHBO-diploma. Ieder volgt jaarlijks nascholingscursussen.

*Grenzen van het schoolterrein:* Op de tegelpaden aan de kant van de Eikenlaan en op het pad richting de parkeerplaats zijn haaiantanden geschilderd. Daarbuiten mag niet gespeeld worden onder schooltijd. Voor het voetbalveld geldt de afrastering als grens.

## 13. Verkeersveiligheid

We maken gebruik van het aanbod van de provincie, o.a. door een goede verkeersmethode te hanteren en door deel te nemen aan projecten als “Je bent zoek in de dode hoek” en “Streetwise”. We besteden aandacht aan de fietsvaardigheid van de leerlingen en aan goede rijwielen. De hoogste groepen nemen deel aan het theoretisch en praktisch verkeersexamen.

## 14. Parkeren bij school

Vanwege de veiligheid doen we een dringend beroep op ouders om bij het halen en brengen van de kinderen auto's te parkeren op de parkeerplaats tegenover de hoofdvelden van Ratti (het Wim Guddeplein). Vanaf het Wim Guddeplein is een tegelpad aangelegd richting de school. Eventueel kan in de parkeerhavens van de Banenkamp en de Eikenlaan worden geparkeerd. Hierdoor worden geen inritten van buurtbewoners geblokkeerd. Er mag nooit geparkeerd worden op de verhoogde kruising van de Eikenlaan en de Banenkamp. Stop daar ook niet om een kind in of uit te laten stappen. Juist daar moet iedereen een goed overzicht hebben.

## 15. Fietsen naar school

Om het aantal auto's bij school te beperken, vinden we het prettig, als kinderen zoveel mogelijk met de fiets komen. Stap altijd af voor je met de fiets de stoep op gaat. In de donkere periodes vergroten veiligheidshesjes de zichtbaarheid van de kinderen.



*Kinderen fietsen met veiligheidsvestjes aan naar het zwembad*

Als alle leerlingen van een groep de fiets nodig hebben (bv. bij schoolzwemmen) wordt dat in de

klas/groepsapp aangegeven. Mensen die in dezelfde buurt wonen, kunnen natuurlijk ook afspraken maken over gezamenlijk halen en brengen.

## 16. Jeugdgezondheidszorg

In de lessen schenken we aandacht aan gezond gedrag (gezonde voeding, voldoende beweging, goede onderlinge verhoudingen). We richten het schoolterrein zo in, dat het uitnodigt tot gevarieerd spel en veel beweging. In ons aanbod integreren we beweging en gezonde voeding op een natuurlijke wijze. Onze school heeft hiervoor ook het certificaat Gezonde School ontvangen!

Verder maken we gebruik van de diensten van de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Gelre-IJssel. Daarbij werken artsen, doktersassistenten, verpleegkundigen en logopedisten samen aan de gezondheid en de ontwikkeling van de kinderen. Zij onderzoeken en bieden opvoedondersteuning.

### **De jeugdgezondheid op school :**

“U kunt bij ons terecht met vragen over uw kind in ontwikkeling. Lichamelijke ontwikkeling, zoals groei en motoriek, maar ook voor opvoedingsvragen, gezonde voeding, eetgedrag en psychosociale ontwikkeling. In overleg met ouders en kinderen kunnen we verwijzen naar andere vormen van ondersteuning of naar een huisarts/specialist.

Wat we belangrijk vinden, is dat wij er voor u zijn voor allerlei vragen rondom opgroeien van uw kind. Elk kind wordt een aantal keren door ons uitgenodigd, maar u kunt ook zelf bij onze jeugdverpleegkundige binnenlopen op een inloopspreekuur.

Bij calamiteiten op school kan de jeugdverpleegkundige en/of jeugdarts de school ondersteunen.

### **Wat doet de jeugdgezondheid**

- Logopedie: Onze logopedisten verzorgen voor de GGD de screening op vrijwel alle basisscholen in Noord- en Oost-Gelderland.
- Gezondheidsonderzoek groep 1: De jeugdverpleegkundige ziet alle kinderen uit groep 1 voor een gezondheidsonderzoek.
- Meten en wegen groep 6: De assistente jeugdgezondheid meet en weegt alle kinderen in groep 6 tijdens de gymles.
- Les Gezonde Leefstijl: De assistenten jeugdgezondheid geven in groep 7 een interactieve les over gezonde leefstijl.
- Vaccinaties: Kinderen van 9 jaar krijgen een uitnodiging voor de DTP en de BMR-prik.
- Meisjes van 12 jaar voor de HPV-vaccinatie.
- Inloopspreekuur: Naast de reguliere contactmomenten, is het mogelijk om zonder afspraak bij de jeugdverpleegkundige binnen te lopen.

Heeft u vragen, of wilt u een afspraak maken buiten het inloopspreekuur om? Neem dan gerust contact met ons op! Wij zijn van maandag t/m vrijdag van 08.00-12.00 uur telefonisch bereikbaar op nummer 088 – 443 31 00. U kunt ook een e-mail sturen naar: [jgz@ggdnog.nl](mailto:jgz@ggdnog.nl).  
*Kijk op <https://www.opvoeden.nl> voor meer informatie over opvoeden en gezondheid.”*



*Het schoolplein zorgt voor veel uitdaging, natuur en spel tijdens het overblijven*



*Aan het werk in de klas.*

*Vanaf groep 5 werken de kinderen ook met chromebooks.*





## 2. De organisatie van ons onderwijs

---

### 1. Visie op het onderwijs van De Kraanvogel

*Op De Kraanvogel dragen we zorg voor de sociale, emotionele, intellectuele en creatieve ontplooiing van al onze leerlingen. Samen met ouders helpen we hen om als bekwame, zelfstandige en sociale burgers de moderne maatschappij in te gaan. We dagen alle leerlingen uit om optimaal te presteren; ieder kind op zijn eigen topniveau.*

De Kraanvogel is een veilige school voor iedereen. Er heerst een open, respectvolle en laagdrempelige sfeer. Leerkrachten, leerlingen en ouders vormen een leefgemeenschap waarin we samen verantwoordelijk zijn voor ieders gevoel van veiligheid en geborgenheid. Kinderen die zich veilig voelen ontwikkelen zich beter; dit is voor ons een belangrijke voorwaarde om te leren. Een veilige omgeving geeft vertrouwen in het eigen kunnen en geeft onze leerlingen de motivatie om zelfstandig aan het werk te gaan. Samen met ouders vormen wij een team rond het kind.

Leerkrachten, ouders en kinderen zien de school ook als een belangrijke voorziening in de plaatselijke omgeving. Zij is een natuurlijke ontmoetingsplaats en draagt bij aan de verstandhouding tussen de verschillende buurtschappen. De school ligt gesitueerd in een landelijke omgeving. Het heeft een prachtig groen schoolplein, waar kinderen in de pauze en buiten schooltijd heerlijk kunnen spelen.

### 2. De Visie op didactiek en docentenrol

Leerkrachten leggen op doelgerichte wijze een stevige basis, zodat onze leerlingen klaar zijn om hun plekje in de wereld in te nemen. In de ochtenden krijgen basisvaardigheden, zoals taal, rekenen, lezen en spelling, veel aandacht. De leerkracht heeft een rol als coach; we bekijken samen met de leerlingen of er behoefte is aan extra instructie of extra uitdaging. Op deze manier geven wij leerlingen de ruimte om aan hun eigen doelen en ontwikkeling te werken. We vinden het belangrijk dat zij kritisch leren nadenken en verantwoordelijk worden gemaakt voor hun eigen leren. We begeleiden de leerlingen om het beste uit henzelf te halen. We laten hen soms los, maar sturen ook bij waar dat nodig is. Vanuit een positief mensbeeld hebben we hoge verwachtingen van ieders mogelijkheden. De leerkrachten vormen een enthousiast en hecht team; allen gedreven om iedere dag het beste uit de leerlingen te halen.

### 3. Visie op onderwijs

Van onze leerlingen worden tegenwoordig heel andere vaardigheden verwacht dan vroeger. We geven hen onderwijs gericht op de toekomst. We werken met moderne werkvormen en materialen; we richten ons onderwijs in op het aanleren van 21-eeuwse vaardigheden.

Rust en structuur zijn waarden in ons onderwijs die we erg belangrijk vinden. Het onderwijs is zo ingericht dat we zorgdragen voor sociale, emotionele en creatieve ontplooiing van ieder kind.

Gedurende de ochtenduren houden de leerlingen zich bezig met basisvaardigheden en basiskennis. De werkwijze is min of meer traditioneel, maar waar we dat verantwoord vinden, mogen kinderen hun eigen werkplanning maken. We geven gedifferentieerd instructie, waarbij we zoveel mogelijk aansluiten bij het niveau van de kinderen. Er zijn veel mogelijkheden voor samenwerkend en ontdekkend leren. Deze werkwijze biedt ruimte aan leerlingen die wat meer mogelijkheden hebben. Kinderen die juist meer structuur of extra zorg behoeven, worden speciaal door de leerkracht begeleid.

De groepen 6,7 en 8 gaat vier keer per jaar naar het technieklokaal in Doetinchem, waar kinderen aan de slag gaan met zaken die betrekking hebben op onder andere metaal, elektrotechniek, installaties en bouw.



*Onze groene omgeving wordt optimaal benut*

## 4. Schooltijden

### Schooltijden

De ochtend- en middagtijden zijn voor alle kinderen gelijk:

's morgens	08.30 - 12.30
's middags	13.15 - 15.15
woensdagmiddag	vrij
pauze	09.45 -10.00 en 11.00 -11.15 uur

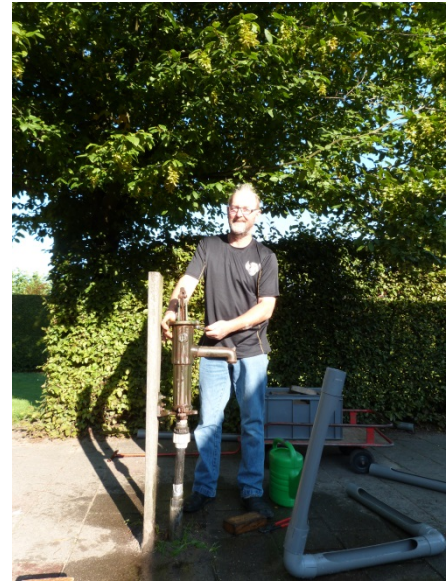
De groepen 1 en 2 zijn vrij op maandag- en vrijdagmiddag.

De groepen 3 en 4 zijn vrij op vrijdagmiddag.

schooluren in 2023-2024:

groep 1 en 2	:881 uren
groep 3	:957 uren
groep 4	:957 uren
groep 5 t/m 8	:1041 uren

Vanaf 8.15 is de leerkracht in het lokaal aanwezig en is er op het schoolplein toezicht.



*Conciërge Bart*

## 5. Groepsindeling

Aan het begin van het schooljaar zijn er 62 leerlingen; aan het eind van het schooljaar ongeveer 68

Hieronder leest u hoeveel leerlingen de groepen tellen en welke leerkrachten aan die groepen verbonden zijn.

groep 1/2	(15 lln.)	juf Corry en juf Monique
		De groep wordt nog aangevuld met "instroom" kinderen.
groep 3/4	(17 lln.)	juf Evelien en juf Linda
groep 5/6	(12 lln.)	juf Marlies en meester Marc
groep 7/8	(18 lln.)	juf Ingrid en juf Merel

Op vier ochtenden in de week is er een onderwijsassistent. Zij zal leerling-ondersteuning en groepsgerichte ondersteuning bieden.

Meester Ernst Jan is op 3 middagen vakleerkracht voor de gymlessen van groep 3 t/m 8.

Op maandag is er gymnastiek voor de groepen 3,4 en 7/8.

Op dinsdag voor de groepen 3,4 en 5 en 6.

Op vrijdag voor groep 5 en 6, 7 en 8.

## 6. Hoe werken de kinderen

De leerkrachten van groep 1 en 2 richten zich allereerst op een optimaal pedagogisch klimaat (veiligheid, geborgenheid, zelfvertrouwen) en op een uitdagende leeromgeving. De kinderen werken volgens de ideeën van basisontwikkeling steeds een periode rond een bepaald thema. Spel (o.a. bewegingsspel, rollenspel en constructief spel) wordt hierbij als een belangrijk ontwikkelingsinstrument gezien. Daarnaast zijn er activiteiten met verhalen, boeken en teksten, gespreksactiviteiten en beeldende activiteiten. De leerkrachten zorgen ervoor, dat die activiteiten tot ontwikkeling en leren leiden. Ze streven ernaar, dat de kinderen actief bezig zijn, kunnen samenwerken en experimenteren en een persoonlijke betekenis kunnen geven aan het geleerde. Zelfstandig werken in hoeken, werken in groepen en individueel, en activiteiten in de kring wisselen elkaar af.



Ook in de groepen 3 t/m 8 houden we rekening met de basisbehoeften van kinderen (je gewaardeerd voelen door anderen, vertrouwen hebben in eigen kunnen en het gevoel bezitten zelfstandig iets te kunnen ondernemen). De kinderen in die groepen zijn gedurende de ochtend soms gelijktijdig met hetzelfde vak bezig, andere keren werken ze met dagtaken en weektaken en kunnen ze hun eigen werkzaamheden indelen. We hechten waarde aan een rustige werkomgeving. Regelmatig worden groepscombinaties als één

geheel benaderd, waarna de leerstof op verschillend niveau wordt verwerkt. De eigen groepsleerkracht geeft altijd de instructie. De verwerking kan ook in een andere groep plaatsvinden. Binnen het werk is ruimte voor differentiatie in omvang en moeilijkheid van de taak. Daarnaast is er de mogelijkheid om op eigen niveau te werken met aangepaste leerstof. Zelfstandig werken en samenwerkend leren zijn ook in deze groepen belangrijk.

## 7. Huiswerk

Er wordt vanaf groep 4 regelmatig enig huiswerk gegeven. Het doel van dit werk is:

- Extra oefening van basisvaardigheden: bijv. optellen en aftrekken tot 20, tafels, topografische kennis, verkeersborden, vaardigheid op het gebied van technisch lezen en spelling. Als leerlingen vanaf groep 3 moeite hebben met lezen, overleggen we met ouders om ook thuis ondersteuning te bieden.

- Huiswerkgewenning: Om de overgang naar het voortgezet onderwijs soepel te laten verlopen krijgen de kinderen in de hogere groepen wekelijks enig huiswerk.

## **8. Gymnastiek en schoolzwemmen.**

Het bewegingsonderwijs wordt in onze gymzaal gegeven of op het voetbalveld naast de school. De gymlessen voor de groep 1/2 zijn op maandagochtend en worden daarnaast verwerkt in de buiten-spelmomenten gedurende de week. Voor groep 3 t/m 8 zijn de lessen altijd 's middags. Tijdens het bewegingsonderwijs in de gymzaal kunnen kinderen gymschoenen dragen. Deze schoenen mogen geen zwarte zolen hebben, moeten schoon zijn en mogen alleen in de gymzaal gedragen worden. Kinderen kunnen ook op blote voeten sporten.

In de zomer gaan de groepen 5 t/m 8 bij redelijk weer (droog, minimale buitentemperatuur van 16 graden en niet te harde wind) een of twee keer per week zwemmen in zwembad "In de Dennen" te Vorden. De kinderen moeten op de betreffende dagen zwemkleding en een fiets meenemen. De kinderen gaan onder begeleiding van de groepsleerkracht en een ouder naar het bad. Er zijn duidelijke regels met de kinderen gemaakt m.b.t. het fietsen naar het zwembad.

## **9. Leerlingendossier, leerlingvolgsysteem, resultaten**

Bijzonderheden over kinderen bewaren we in het leerlingendossier. Ouders mogen het dossier van hun eigen kind inzien. Van elk kind houden we de ontwikkelingen bij in het leerlingvolgsysteem (lvs). In het kader van het lvs maakt iedere leerling van groep 3 t/m 8 landelijk genormeerde toetsen. Daardoor kunnen we het niveau van elk kind vergelijken met algemene normen. Tevens beoordelen we zo het peil van ons eigen onderwijs.

Als na een toets blijkt, dat een leerling een IV of V scoort, wordt speciale hulp geboden. Het soort hulp kan ter sprake komen tijdens een leerlingbespreking, waarbij alle leerkrachten hun visie geven. Daarbij kunnen ook andere hulpvragen aan de orde komen. Naar aanleiding hiervan kunnen handelingsplannen worden opgesteld. Afspraken met ouders worden ook vaak mondeling gemaakt. Ook kinderen die I+ scoren krijgen in afstemming met het kind en de ouders verrijking/ verdieping van lesstof aangeboden.

Aan het eind van de groep 7 volgt een uitgebreidere entreetoets. De kinderen en hun ouders krijgen dan een pre-advies voor het voortgezet onderwijs.

In groep 8 krijgen de kinderen de Cito-doorstroomtoets.

Overzicht van de resultaten van de Cito-eindtoets van de afgelopen vier jaren:

	aantal leerlingen	gemiddelde standaardscore
eindtoets 2023	14	534,4
eindtoets 2022	16	526,7
eindtoets 2021	17	533,9
eindtoets 2019	13	539,5

De gemiddelde standaardscore voor onze school is rond de 534.

Per augustus 2023 stromen de leerlingen als volgt uit:

Praktijkonderwijs: 1

VMBO Basis/Kader: 3

VMBO Gemengde/Theoretische leerweg: 3

Havo/Vwo: 6

## 10. Contact met de ouders/verzorgers

Direct contact vindt plaats tijdens het dagelijks brengen en halen van de kinderen. Aan het begin van het schooljaar organiseert de school een voorlichtingsavond voor de ouders in de groepen. Voor de tien-minuten-gesprekken worden alle ouders uitgenodigd. Verder zijn ouders steeds van harte welkom om over de ontwikkeling van hun kind met de leerkracht te praten. Naarmate de problematiek indringender wordt, is het belangrijker om vooraf een afspraak te maken. Het initiatief voor zo'n gesprek kan ook van de leerkracht uitgaan.



*Samen vieren met sport en spel tijdens het Medlerfeest*

Nieuwsbrieven en berichten in Parro informeren de ouders over actuele schoolse zaken. Het bestuur, de medezeggenschapsraad en de oudervereniging stellen u op de hoogte via de nieuwsbrieven, door het jaarverslag op de algemene ouderavond april en middels de website.

In het schooljaar 2023/2024 zullen er weer twee koffieochtenden door het bestuur worden georganiseerd. Ouders kunnen tijdens deze ochtenden van gedachten wisselen

over de ontwikkelingen binnen de school. Voor precieze data verwijzen we u naar de schoolkalender.

## 11. Rapportage

*Tijdens de schoolperiode:* Naast de mondelinge informatie van de leerkrachten ontvangt u een schriftelijk rapport over de ontwikkelingen van uw kind. In groep 1 krijgt u dat één keer (einde schooljaar); in de overige groepen tweemaal per jaar (in februari en einde schooljaar).

*Bij het veranderen van school:* Voor kinderen die voordat ze het einde van groep 8 bereiken de school verlaten, wordt t.b.v. de ontvangende school een rapport opgesteld. Dat rapport bevat o.a. gegevens over vorderingen en toetsresultaten van het kind, over de gebruikte methodes en over speciale kenmerken van het kind (bijzonderheden, medicijngebruik, werkhouding enz.).



*Naast het technieklokaal worden lokale bedrijven bezocht, waaronder de smederij in Vorden*

Deze schoolverlaters wordt t.b.v. het voortgezet onderwijs een onderwijskundig rapport opgesteld. Uiteraard wordt dit besproken met de ouders.

De Cito-doorstroomtoets wordt dit schooljaar in februari afgenomen. Aan de hand van de resultaten die uw kind behaald heeft op de toetsen uit het leerlingvolgsysteem en de methodetoetsen als ook de kennis die de school heeft opgebouwd over uw kind met betrekking tot bijvoorbeeld persoonlijkheid en de wens van het kind, zoekt de leerkracht van groep 8 samen met de ouders naar een passende school voor voortgezet onderwijs. Voor

## 12. Speciale zorg

*Passend Onderwijs:* Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Met Passend onderwijs is het nog beter mogelijk om ondersteuning op maat te bieden voor alle kinderen die dit nodig hebben. Zo hebben zij de beste kansen op een vervolgopleiding en meedoen in de samenleving. Kinderen die het echt nodig hebben kunnen, net als nu, naar het speciaal (basis) onderwijs. Dat blijft. Daarnaast werken we nauw samen met partners vanuit de jeugdhulp, zodat kinderen en hun ouders zowel op school als thuis passende ondersteuning krijgen.

*Wat is de zorgplicht?<sup>1</sup>*: Scholen zijn verplicht om een passende onderwijsplek te vinden voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. Dit heet de zorgplicht. Of uw kind nu 'gewoon' of 'anders' leert: elke school heeft de plicht een passend aanbod te doen. Het liefst op de reguliere basisschool. En als dat niet kan, dan op een andere basisschool, in het speciaal basisonderwijs of in het speciaal onderwijs. Altijd in samenspraak met u als ouder of verzorger. 'Gewoon als het kan, speciaal als het moet.'

*Samenwerkingsverband IJssel | Berkel*: Om de extra ondersteuning aan kinderen zo goed mogelijk te regelen werken de schoolbesturen van de 106 scholen in de gemeenten Brummen, Zutphen, Voorst, Lochem, Berkelland en een deel van de gemeente Bronckhorst (de kernen Vorden, Wichmond en Kranenburg) samen in het samenwerkingsverband IJssel-Berkel. Onze school maakt deel uit van dit samenwerkingsverband.

*Welke ondersteuning biedt een school?* In het schoolondersteuningsprofiel van onze school staat beschreven welke ondersteuning de school kan bieden. We maken daarin onderscheid tussen basisondersteuning en extra ondersteuning.

Basisondersteuning is de ondersteuning die iedere school in de regio biedt. De basisondersteuning is voor alle scholen, en dus voor alle kinderen, gelijk.

Voor ieder kind dat extra ondersteuning nodig heeft maken we een arrangement op maat.

Deze extra ondersteuning wordt toegekend en betaald door het samenwerkingsverband IJssel | Berkel. Daarnaast bieden sommige scholen zelf extra ondersteuning aan kinderen die tijdelijk extra begeleiding nodig hebben. Net als op veel andere scholen wordt de zorg gecoördineerd door onze intern begeleider (IB-er).

*Denkt u dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft?*

Situatie 1: uw kind bezoekt nog geen basisschool.

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u een keuze heeft gemaakt voor een school dan kunt u uw kind aanmelden. U meldt uw kind *schriftelijk* aan bij de school van uw eerste voorkeur middels een aanmeldingsformulier. Dit kan vanaf de leeftijd van 3 jaar, maar zo mogelijk ten minste 10 weken voor de start van het nieuwe schooljaar. U geeft daarbij aan of uw kind (naar verwachting) extra ondersteuning nodig zal hebben. Het is mogelijk om uw kind bij meerdere scholen tegelijk aan te melden. Als u dat doet, dan moet u bij de aanmelding aangeven op welke andere scholen

---

<sup>1</sup> Voordat de zorgplicht ingaat, moet zijn voldaan aan de aanmeldingsprocedure en moet de school hebben vastgesteld dat het kind extra ondersteuning nodig heeft. De zorgplicht geldt juridisch gezien voor het schoolbestuur. In de praktijk vult de school waar het kind is aangemeld de zorgplicht in. De procedure zorgplicht is niet van toepassing indien op de school waar het kind is aangemeld geen plaatsruimte beschikbaar is en/of ouders de grondslag van de school niet respecteren.



u uw kind ook heeft aangemeld. Als u uw kind heeft aangemeld, dan zal de school informatie verzamelen over welke ondersteuning uw zoon of dochter nodig heeft. Van u wordt verwacht dat u de informatie die u heeft deelt met de school. Daarnaast zal de school het ondersteuningsteam inzetten. Dit gebeurt altijd in overleg met u als ouder of verzorger. Ook voor het opvragen van informatie over uw kind bij andere instanties vraagt de school om uw toestemming.

Op basis van de verkregen informatie maakt de school samen met u de afweging over wat het beste is voor uw kind. Binnen 6 tot 10 weken laat de school weten of uw kind wordt toegelaten (eventueel met extra ondersteuning) of dat de school samen met u op zoek gaat naar een beter passende plek voor uw kind op een andere school. Dat gebeurt altijd in nauw overleg met u.

Situatie 2: uw kind zit al op school.

Denkt u dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft? Wij raden u aan in gesprek te gaan met de leerkracht van uw zoon/dochter over de ontwikkeling van uw kind. Waar heeft u vragen over? En wat heeft uw kind volgens u nodig? De leerkracht zal samen met u en de intern begeleider overleggen welke route wordt doorlopen. Een eerste stap voor het aanvragen van extra ondersteuning is een bespreking in het ondersteuningsteam op school.

*Ondersteuningsteam:* Onze school kent een ondersteuningsteam voor de bespreking van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. U als ouder wordt altijd uitgenodigd om deel te nemen aan de bespreking over uw kind. Aan het ondersteuningsteam nemen verder deel:

- leerkracht
- intern begeleider
- onderwijscoach (vanuit het samenwerkingsverband)
- gezinscoach (vanuit gemeente Bronckhorst )

Daarnaast kunnen ook partners op afroep deelnemen aan het overleg, bijvoorbeeld een orthopedagoog.

In het ondersteuningsteam bespreken we samen met u de vraag: wat heeft uw kind nodig om een bepaald doel te behalen? Daarbij kijken we ook naar andere factoren, zoals de groep, de school en de thuissituatie. In iedere bespreking komen ook de positieve aspecten en de talenten van uw kind aan de orde.

Voor ieder kind dat extra ondersteuning nodig heeft, maken we een arrangement op maat. Dit arrangement wordt toegekend en betaald door het samenwerkingsverband IJssel | Berkel. Is een (tijdelijke) lesplaats in het speciaal (basis)onderwijs de meest passende plek? Dan vragen we hiervoor een 'toelaatbaarheidsverklaring' aan bij het samenwerkingsverband. Met deze toelaatbaarheidsverklaring heeft uw kind recht op plaatsing op een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Meer informatie:

[www.ijsselberkel.nl](http://www.ijsselberkel.nl)

[www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl)

Op onze school proberen we volgens de uitgangspunten van adaptief onderwijs gestalte te geven aan de leerlingenzorg. We gaan dus uit van de mogelijkheden van de leerling en sluiten het onderwijs daarbij zoveel mogelijk aan. We streven ernaar elk kind op zijn eigen topniveau te laten presteren. O.a. op het gebied van technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen worden de prestaties van alle leerlingen vergeleken met een landelijke norm. In de klas wordt elk kind geobserveerd. Resultaten van de toetsen en observaties worden in het leerlingvolgsysteem bijgehouden. Zodra blijkt, dat voor een ononderbroken ontwikkelingsproces een aangepast programma noodzakelijk is, krijgen leerlingen dat aangeboden. Bij leerachterstanden op onderdelen worden handelingsplannen gemaakt en uitgevoerd. Deze plannen bestrijken vaak een langere termijn. (In het geval van dyslexie bv. komt het voor, dat extra begeleiding jarenlang nodig blijft.) Voor sommige kinderen is het goed, als ze een jaar langer over de basisschool kunnen doen. Dit wordt dan uiteraard met de ouders besproken. Andere kinderen hebben meer uitdaging nodig. Deze kinderen kunnen we - in overleg met ouders - verrijking of verdieping bieden.

Kinderen die extra zorg behoeven op sociaal/emotioneel gebied, worden extra begeleid in vrije situaties en kunnen in aanmerking komen voor een periode 'extra gym'. Dit vindt plaats tussen de herfstvakantie en de maand april. Tijdens deze gymlessen op de maandag van 12.45 tot 13.15 uur besteedt de vakleerkracht buiten sport en spel ook aandacht aan het toepassen van sociale vaardigheden (omgaan winst/verlies, in teamverband sporten, samenwerken etc.). De speciale programma's worden met de ouders besproken. Ook wordt samen met de ouders gezocht naar mogelijkheden om hierop thuis te kunnen aansluiten.

De Kraanvogel heeft twee leerkrachten die in het bezit zijn van de master Special Educational Needs. Juf Merel Lamar is gespecialiseerd in gedrag en Juf Linda Hulshof in taal en lezen. Zij versterken de algemene leerlijnen van deze vakgebieden en ondersteunen collega's.

Zij kunnen daarnaast ingezet worden als remedial teacher om leerlingen extra te ondersteunen. Tevens verzorgt een aantal leerkrachten extra ondersteuning tijdens de lessen die door de vakleerkracht gym en Algemene Muzikale Vorming worden gegeven aan leerlingen uit andere groepen. Verder wordt dagelijks extra ondersteuning geboden voor kinderen die dat nodig hebben via verlengde instructie.

*Hoogbegaafden:* Voor kinderen die meer dan gemiddeld begaafd zijn, kan besloten worden een aangepast lesprogramma samen te stellen. In zo'n programma kan plaats zijn voor het uitvoeren van opdrachten, die dieper op de leerstof ingaan. Ook kan er een programma opgesteld worden, waarbij de leerling zijn eigen voorkeur laat spreken.

*Kinderen met een speciale handicap:* Voor leerlingen met een speciale handicap wordt in overleg met de ouders een apart lesprogramma samengesteld. Begeleiders van speciale instellingen adviseren daarbij. We spreken dan van ambulante begeleiding. Van overheidswege worden extra middelen verstrekt. Zo nodig volgen leerkrachten specifieke cursussen.

*Herfstkinderen:* Voor leerlingen die in oktober, november en december zes jaar worden, kan vanwege een vlotte voortgang van hun ontwikkeling in overleg met de ouders besloten worden, dat ze al wat eerder naar groep 3 gaan. In uitzonderlijke gevallen kan ook voor nog jongere kinderen een dergelijke beslissing overwogen worden.

*Begeleiding en scholing:* Om de zorg zo goed mogelijk te kunnen bieden, is er ondersteuning door educatieve diensten. Ook vanuit het samenwerkingsverband IJssel-Berkel vindt regelmatig begeleiding en scholing plaats. De IB-er coördineert de werkzaamheden op school rond het toetsen van leerlingen, het opstellen van handelingsplannen enz. Daarnaast volgen alle leerkrachten jaarlijks nascholingscursussen. Deze zijn dikwijls gericht op mogelijkheden om extra zorg te kunnen bieden.

### **13. Omgaan met verschillen**

De grote verschillen in de ontwikkeling van de kinderen betekenen voor de leerkrachten, dat zij voortdurend alert moeten zijn op die verschillen. Belangrijk is, dat ook leerlingen het inzicht behouden of verwerven, dat er individuele verschillen bestaan en ze daar op een respectvolle manier mee omgaan.

### **14. Kwaliteitsverbetering**

De afgelopen jaren zijn de mogelijkheden voor de leerlingen om zelfstandig te werken vergroot. Daarnaast hebben we een betere doorgaande lijn van groep 1 t/m 8 kunnen realiseren. Voor alle vakgebieden gebruiken we recente methodes. De mogelijkheden voor leerlingen om met nieuwe media als computers te werken zijn sterk vergroot. Vooral zijn we meer recht gaan doen aan de basisbehoeften van kinderen (competentie, autonomie, relatie).

## 15. Beleidsvoornemens

In het schoolplan beschrijven we de voornemens die moeten leiden tot een verdere verbetering van ons onderwijs. Het nieuwe schoolplan loopt van 1 oktober 2023 tot 1 augustus 2027. De beleidsvoornemens voor schooljaar 2023-2024 zijn te vinden in het schoolplan. Deze ligt ter inzage op school.

## 16. Vieringen, uitstapjes en kampen

Om vele redenen (sociaal-emotionele ontwikkeling, omgaan met verschillen, schoolklimaat, actief en samenwerkend leren) vinden wij het belangrijk, dat we samen vieren en dat we er samen op uit trekken. De kinderen worden daarbij regelmatig in gemengde groepen (1 t/m 8) ingedeeld. Om dezelfde reden hebben ook alle leerlingen gelijktijdig pauze en kunnen ze allemaal gebruik maken van het hele speelterrein.



*Tijdens de kerstmusical had elke leerling een rol*

We vieren verjaardagen, Sinterklaas, Kerstmis, carnaval, Pasen, het Oranjefeest in de buurt-schap Medler en het afscheid van de leerlingen van groep acht.

Veelvuldig wordt ingespeeld op datgene wat de omgeving te bieden heeft en sluiten excursies aan bij een les thema. Leerlingen bezoeken het technieklokaal in Doetinchem en de bibliotheek. Ze nemen ook deel aan de Koningsspelen en zamelen zwerfvuil in.etc. Bijzonder is het schoolontbijt in november en het Koningsontbijt in april.

De groepen 1 t/m 6 gaan eens per jaar op schoolreis. De kinderen van groep 7 en 8 gaan drie dagen op kamp. Om de bestemde plek te bereiken maken de oudere leerlingen bij activiteiten veelvuldig gebruik van de fiets.

## 17. Sportieve activiteiten

Naast de aandacht die we aan gymnastiek en aan bewegingsmogelijkheden rond de school besteden, nemen we beweging zoveel mogelijk integraal op in het lesprogramma. Zo fietsen we dus vaak naar een leslocatie die buiten de school ligt.

Tijdens het schooljaar vinden diverse sportieve activiteiten plaats en laten we de leerlingen kennismaken met verschillende takken van sport.

Buiten schooltijd doen we mee aan evenementen die door plaatselijke verenigingen worden georganiseerd, bijv. schoolvoetbal.. Onze school heeft ook het keurmerk Gezonde School op het gebied van Sport en Bewegen.



*Sport en spel tijdens de Koningsspelen*

## 18. Actief burgerschap en sociale integratie

In overeenstemming met de kerndoelen leren we kinderen zich te gedragen vanuit het respect voor algemeen aanvaarde normen en waarden. We geven hen les over geestelijke stromingen in onze multiculturele samenleving en we leren hen respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen. O.a. besteden we aandacht aan seksuele diversiteit.

We betrekken leerlingen bij algemeen maatschappelijk onderwerpen als bv. gezondheid, verkeersveiligheid, de zorg voor het milieu (zwerfvuil-dag, duurzaamheid) en ontwikkelingssamenwerking. We maken leerlingen politiek bewust o.a. door aandacht te besteden aan Prinsjesdag en aan verkiezingen en leren hen in de praktijk om te gaan met democratische spelregels.

Binnen de school hechten we aan goede onderlinge contacten en fatsoenlijk onderling verkeer. Leerlingen worden ook betrokken bij de directe zorg voor de schoolomgeving. We werken we met het programma de Vreedzame School. Burger-schap ontwikkeling heeft daarin een structurele plaats.

*Wij werken met de methode van de Vreedzame School*



## 19. Schoolbibliotheek

De school beschikt over goede lees- en prentenboeken. Leerlingen kunnen deze gratis lenen. In overleg met de leerkracht van de groep, kunnen boeken geleend worden.

## 20. Computers

De school heeft diverse computers. Leerlingen van groep 5 t/m 8 gebruiken naast laptops vooral chromebooks. Deze worden ingezet bij de verwerking van de leerstof van onder andere rekenen. Na de instructie van de leerkracht maken de kinderen de verwerking deels in hun schrift en deels op het chromebook. Beide verwerkingsmogelijkheden hebben voordelen. Bij het werken op papier kunnen kinderen gemakkelijk de uitwerking van de som erbij schrijven.



*De school besteedt ook aandacht aan programmeren. Hier werken kinderen met de programmeerbare schildpad.*

Het voordeel van het werken op het chromebook is, dat de kinderen meteen feedback krijgen of ze de som goed uitrekenen of niet. Het kan ook zijn dat zij als feedback nog een extra instructie krijgen.

De leerkracht ziet op de computer een soort dashboard met de kinderen erop en hoe de kinderen de sommen maken. Maken ze een som in 1 keer goed, of pas na een aantal keer proberen. De leerkracht kan dus meteen zien wie extra instructie nodig heeft en bij wie het goed gaat.

Ook bij andere vakgebieden kunnen computers ingezet worden.

## **21. Verzekeringen**

Via de besturenorganisatie Verus hebben we een schoolpakketverzekering bij Raetsheren van Orden afgesloten. Deze omvat een verzekering voor algemene aansprakelijkheid, voor bestuurdersaansprakelijkheid, voor schoolongevallen, een doorlopende reisverzekering, een verzekering bij schoolevenementen, een verzekering bij fraude en een brandinventarisverzekering. Verzekerd zijn leerlingen, leerkrachten en anderen op het moment dat ze voor school werkzaamheden verrichten. Daartoe wordt ook gerekend de reis naar en van school. Ook ouders die helpen op school vallen dus onder deze verzekering.

Regelmatig vervoeren ouders kinderen i.v.m. activiteiten elders. Het is vanzelfsprekend, dat dit altijd op de wettelijk voorgeschreven wijze dient te gebeuren. Het bestuur heeft wel een Schadeverzekering Inzittenden afgesloten.

Soms is het vereist, dat eerst de eigen verzekering wordt aangesproken, voor er een beroep kan worden gedaan op de schoolverzekering (bijv. bij Wettelijke Aansprakelijkheid). Voor de gymzaal en de inventaris van de gymzaal loopt een afzonderlijke verzekering.



*De kinderen maken opdrachten van een spellingsles.*



# 3. Regelingen

---

## 1. Toelating

Leerlingen uit het voedingsgebied van onze school

- die de wettelijke leeftijd (minimaal 4, maximaal 14 jaar) hebben,
- die gelet op hun verstandelijke, lichamelijke en sociale ontwikkeling redelijkerwijs passen in het reguliere basisonderwijs, kunnen tot de school worden toegelaten.

Ouders kunnen hun kind, dat nog geen vier is en voor het eerst naar de basisschool gaat, aanmelden bij de directeur. Een kind, dat drie jaar en tien maanden is, mag vijf dagen voor zijn vierde verjaardag groep 1/2 bezoeken. Dit kan bijv. op dinsdag- of donderdagochtend, aansluitend bij de tijden van peutergroep “Het Kraankuikentje”. Bij de overgang van kinderen van de peutergroep naar de basisschool, of van een kinderdagverblijf naar de basisschool maken we gebruik van een overdrachtsformulier.

Met ouders, die een leerling aanmelden die al een andere basisschool bezoekt, wordt de reden van aanmelding besproken en wordt het overleg gezocht met de huidige basisschool.

## 2. Leerplicht en ongeoorloofd verzuim

De leerplicht geldt voor kinderen die in Nederland wonen en minstens vijf jaar zijn. Er is een inschrijvingsverplichting en een verplichting tot geregeld schoolbezoek.

Basisschoolleerlingen moeten naar school, behalve:

- als de leerling ziek is;
- als de leerling vanwege de vervulling van godsdienstige plichten verhinderd is;
- als de leerling vanwege het beroep van de ouders slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan;
- als de leerling door andere gewichtige omstandigheden niet op school kan komen.

Bij de eerste twee redenen volstaat een melding op school. Bij de laatste twee redenen moet toestemming verleend worden door de directeur. Dat kan voor ten hoogste tien dagen in een schooljaar. Onder “gewichtige omstandigheden” wordt bv. verstaan de viering van een jubileum van een familielid, doktersbezoek en andere buiten de wil van de leerling of zijn ouders gelegen omstandigheden. Tot “gewichtige omstandigheden” behoren niet een extra vakantie buiten de schoolvakanties, een lang vrij weekend, of snipperdagen. Dit “luxe schoolverzuim” kan zowel t.a.v. de ouders als t.a.v. de directeur strafrechtelijke gevolgen hebben. De directeur is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar. Op de

site van de Gemeente Bronckhorst staan alle regels precies beschreven. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze kan verdere actie ondernemen.

### **3. Maatregelen om lesuitval en schoolverzuim te voorkomen**

- We proberen lesuitval te voorkomen. Bij ziekte of afwezigheid van leerkrachten is er een vervanger. Sinds 2002 doen we hierbij een beroep op de vervangerspool van het Personeelscluster Oost-Nederland. Bij duobanen vallen partners zo mogelijk voor elkaar in. In noodgevallen kunnen groepen gecombineerd worden.
- We proberen het onderwijs zo in te richten, dat kinderen graag naar school gaan.
- Ouders moeten de reden van afwezigheid melden.
- Het verzuim van leerlingen wordt dagelijks geregistreerd.
- Bij de vaststelling van het jaarrooster is gehoor gegeven aan de wens van ouders om tussentijds kort op vakantie te kunnen gaan (weekenden buiten de vakanties).
- Voor speciaal verlof dient aan de directeur toestemming te worden gevraagd.

### **4. Verwijdering en schorsing**

Over het verwijderen van een leerling wegens wangedrag beslist het bestuur. De groepsleerleraar en de ouders van de leerling worden daaraan voorafgaande gehoord. Het bestuur zal zich in een dergelijk geval inspannen een andere school te vinden, die de leerling toelaat. Ook over schorsing van een leerling beslist het bestuur, nadat de groepsleerleraar en (de ouders van) de leerling zijn gehoord.

### **5. Bescherming persoonsgegevens**

Op Basisschool De Kraanvogel wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties

als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Daarnaast worden in de activiteitenkalender van elk schooljaar namen, adressen en telefoonnummers van de leerlingen vermeld. Vrijwel iedereen stelt dit zeer op prijs. Ouders die tegen deze vermelding bezwaar hebben, kunnen dit op school kenbaar maken. Naam en/of adres en/of telefoonnummer worden dan niet in de lijst opgenomen. Gedurende het schooljaar kan het wel eens gebeuren dat er gefotografeerd wordt of video-opnames gemaakt worden. Deze worden gebruikt voor onderwijskundige doeleinden of ten behoeve van de website. Mocht u bezwaar hebben dat uw kind zichtbaar is op foto en/of video, neemt u dan contact op met de directeur.

## **6. Klachtenregeling**

Klachten kunnen betrekking hebben op gedragingen of beslissingen van leerlingen, ouders, personeel en bevoegd gezag. Het kunnen ook klachten zijn over seksuele intimidatie. De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken zullen in een gesprek tussen de betrokkenen worden opgelost. Als dit niets oplevert, kan contact opgenomen worden met de directeur.

Daarnaast bestaat de mogelijkheid om de aan de school verbonden contactpersonen aan te spreken. Zij zijn voor de uitvoering van hun taak uitsluitend verantwoordelijk schuldig aan het bestuur. Zij kunnen, als voorgaande gesprekken geen duidelijkheid verschaffen, de klager verwijzen naar de vertrouwenspersoon. Ook kan de klager zelf contact zoeken met de vertrouwenspersoon.

De vertrouwenspersoon kan de klager aanraden om:

- geen klacht in te dienen;
- de klacht in te dienen bij het bevoegd gezag;
- de klacht in te dienen bij de klachtencommissie (het bestuur is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie)

Desgewenst begeleidt de vertrouwenspersoon de klager dan bij de verdere procedure. Bij de behandeling van klachten baseren we ons op het modelreglement van Verus. Dit klachtenreglement kunt u ook op de website van de school vinden.

## **7. Seksuele intimidatie**

De overheid heeft maatregelen genomen om seksuele intimidatie te bestrijden. Allereerst kan er een beroep gedaan worden op de klachtenregeling (zie hiervoor) en daarnaast op de vertrouwensinspecteur. Een vertrouwensinspecteur helpt bij het zoeken naar oplossingen.

Verder verplicht de wet personeelsleden om het bestuur onmiddellijk te informeren als zij informatie krijgen over een mogelijk zedenmisdrijf, gepleegd door een medewerker van de school jegens een leerling. Het bestuur neemt vervolgens contact op met de vertrouwensinspecteur. Indien daarbij blijkt, dat er een redelijk vermoeden is van seksuele intimidatie, dan is het bestuur verplicht aangifte te doen bij justitie.

De school heeft in een gedragsprotocol t.a.v. seksuele intimidatie de volgende regels opgenomen:

1. Seksueel getinte grappen, plaatjes, praatjes, handtastelijkheden en gebaren zijn niet toegestaan.
2. Leerkrachten vermijden om in afgezonderde ruimtes in een één op één situatie met een leerling te verkeren.
3. Vanaf groep 3 nemen we kinderen niet meer op schoot, tenzij om te troosten. Vanaf groep 6 wordt geen enkele leerling meer op schoot genomen.
4. In situaties waarin toezicht bij het omkleden gewenst is (bv. zwemmen) houdt een dame toezicht bij de meisjes en een heer bij de jongens.
5. Er is begrip voor een zich ontwikkelend schaamtegevoel bij jongens en meisjes en voor deze gevoelens bij kinderen uit andere culturen.
6. Er is een meldingsplicht m.b.t. geconstateerde seksuele intimidatie (zie hiervoor).

## **8. Sociale veiligheid en schoolregels**

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, ouders en teamleden zich betrokken en verantwoordelijk voelen bij onze school en op een positieve manier met elkaar omgaan. We werken daarom met de methode "Vreedzame School". Deze methode heeft tot doel om te bouwen aan een positief sociaal-emotioneel klimaat in de klas en de school. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich meer verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap.

Dit doen we door:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan;
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;
- constructief conflicten op te lossen;
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap;
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

Thema's die we daarbij behandelen zijn o.a.: wij horen bij elkaar, gevoelens, samen spelen en samen werken, communicatie en conflicten zelf oplossen.

Door deze werkwijze is De Kraanvogel een school waar leerlingen een stem hebben en waar leerlingen invloed kunnen uitoefenen op en verantwoordelijk zijn voor het klimaat in de klas en school, op hun eigen leeromgeving en hun eigen ontwikkeling. Kijk voor meer informatie op [www.vreedzameschool.nl](http://www.vreedzameschool.nl).

## 9. Manifest de Kraanvogel



We zorgen voor elkaar



We zijn op school om te leren



We doen ons best



We zijn zuinig op alle spullen

Veel kinderen blijven over. Voor de pauzes zijn er nog wat speciale regels.

- Je bent vriendelijk voor de andere leerlingen en de toezichthouders.
- Je neemt de tijd om rustig te eten.
- Zeker tot 12.45 uur blijft iedereen rustig in de eigen klas aan de eigen tafel zitten. Je gaat dan niet naar het toilet.
- De overblijfouder zegt ná 12.45 uur dat je naar buiten kunt gaan.
- Je werkt in je eigen lokaal of je speelt buiten.
- Vanaf 13.00 uur speelt iedereen buiten, tenzij het erg slecht weer is.
- Spelletjes die met rennen e.d. gepaard gaan, speel je altijd buiten.
- We hebben een mooi speelterrein, maar je moet op de paden, de tegels, de houtsnippers en het gras blijven. (Je komt dus niet tussen de struiken en ook niet in de fietsenstalling.)



*Grote en kleine kinderen spelen samen in de pauzes"*

## 4. Medezeggenschapsraad

---

De medezeggenschapsraad (MR) van De Kraanvogel bestaat uit twee ouders en twee personeelsleden. De MR volgt het schoolbeleid op het gebied van onderwijs, personeel, organisatie, huisvesting en financiën. Zij denkt kritisch mee over het beleid. Daarbij staat steeds het belang van alle betrokkenen (kinderen, ouders en personeel) voorop. De MR vertegenwoordigt iedereen die met school te maken heeft: ouders, kinderen en leerkrachten. U kunt van de MR verwachten dat zij huidig beleid en de nieuwe ontwikkelingen volgt. Daarbij vindt zij het belangrijk te weten wat er leeft bij de achterban (ouders/verzorgers en personeel).

De MR is via mail te bereiken: [mr@dekraanvogel-vorden.nl](mailto:mr@dekraanvogel-vorden.nl). Daarnaast is het altijd mogelijk om een MR-lid persoonlijk aan te spreken. MR-vergaderingen zijn openbaar voor ouders/verzorgers en personeel. Neem, wanneer u een vergadering bij wilt wonen, contact op met de voorzitter of secretaris of stuur een mailtje naar bovenstaand adres. Er bestaat de mogelijkheid om vergaderpunten in te brengen. Deze punten moeten minimaal een week voor de vergadering bij de secretaris bekend zijn. De vergadertijd is altijd van 16.00 - 17.00 uur of van 19.30 -20.30 uur. De vergaderdata voor schooljaar 2023-2024 zijn terug te vinden in de activiteitenkalender.

## 5. Raad van Toezicht

---

De Raad van Toezicht van Toezicht houdt toezicht op de algemene gang van zaken binnen de stichting en het beleid van het bestuur. De RvT hanteert voor haar toezicht een toetsingskader, waarbij de onderstaande onderwerpen aan bod komen. Het toetsingskader en het huishoudelijk reglement van de RvT zijn in te zien op de website.

De taken van de RvT bestaan o.a. uit het goedkeuren van de begroting, de jaarrekening, het bestuursverslag en het strategisch meerjarenplan. Wij houden toezicht op de naleving door het bestuur van wettelijke verplichtingen en de Code Goed Bestuur. Ook controleren wij het doelmatige gebruik van gelden die de school verkregen heeft op basis van de wet. Belangrijk voor de RvT is het toezicht op de kwaliteit van het onderwijs.

De RvT komt gemiddeld 5 keer per jaar bijeen. Verder hebben we vergaderingen met het bestuur (5) en medezeggenschapsraad (2). Op de ouderavond geven wij een toelichting op ons jaarverslag. Iedereen kan met vragen, opmerkingen of klachten contact opnemen met de leden van de RvT of via [rvt@dekraanvogel-vorden.nl](mailto:rvt@dekraanvogel-vorden.nl).

Een RvT staat normaliter op enige afstand van de school maar op De Kraanvogel is dat niet het geval. De leden van de RvT zijn (op dit moment) allen (groot)ouders van leerlingen. Dit is niet in de lijn met de code goed betuur. Op onze kleine school is het lastig om leden van de RvT te vinden, die wel volledig onafhankelijk zijn. De RvT gaat nieuwe leden werven die meer afstand hebben tot school en die aanvullende expertises bezitten (met name op gebied van financiën en onderwijs).

## 6. Ouderhulp en oudervereniging

---

Ouders ontmoeten elkaar niet dagelijks; zij wonen verspreid van elkaar, hebben uiteenlopende beroepen en interesses. Zij hebben één ding zeker met elkaar gemeen: kinderen op dezelfde school. Deze gemeenschappelijke factor is de basis voor de Oudervereniging.

### **Wat is de Oudervereniging?**

De oudervereniging (OV) is een zelfstandige organisatie binnen de school die op veel manieren de werkzaamheden op school ondersteunt. Ook heeft de OV als taak om het contact tussen ouders/verzorgers onderling en tussen ouders/verzorgers en leerkrachten te versterken. Met andere woorden de OV is bedoeld als de bruggenbouwer tussen ouders en school.

Voor ouders die meer betrokken willen zijn bij de school is de oudervereniging een leuke manier om bij te dragen en meer te weten te komen over het reilen en zeilen op school. Het doel is om samen een zo leuk mogelijke tijd te hebben op de Kraanvogel.

Naast de oudervereniging is er ook een grote groep ouders actief bij tal van activiteiten: overblijven tussen de middag, begeleiding bij evenementen, klein onderhoud van materialen, assisteren bij lessen in de klas, controles op hoofdluis, enz. Ouders worden jaarlijks (en soms vaker) in de gelegenheid gesteld zich aan te melden voor bovengenoemde werkzaamheden. Dit gebeurt d.m.v. een berichtje in de nieuwsbrief of via een oproep in de klassenapp. Bij de ondersteunende activiteiten dienen ouders de aanwijzingen van het onderwijzend personeel op te volgen. De leerkrachten blijven verantwoordelijk voor de activiteiten.

### **Financiën en vrijwillige ouderbijdrage**

Alle ouders/verzorgers van leerlingen op de Kraanvogel zijn automatisch lid van de OV. De OV kiest aan het begin van ieder schooljaar, tijdens de algemene leden vergadering (alv), de leden voor de ouderraad, een groep van gemiddeld rond de 9 ouders die zesmaal per jaar bij



elkaar komen en samen de evenementen organiseren. Binnen de ouderraad wordt vervolgens het bestuur gekozen bestaande uit een voorzitter, een penningmeester en een secretaris.

Om de kosten van uitstapjes, kampen, vieringen e.d. te kunnen betalen, is de OV aangewezen op de vrijwillige ouderbijdrage. Jaarlijks ontvangen ouders hierover een schrijven. In die brief wordt aan hen gevraagd akkoord te gaan met de vrijwillige bijdrage. Het niet voldoen aan de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Met instemming van de medezeggenschapsraad is de hoogte van die bijdrage op grond van uitgaven in het verleden en de begroting voor het komende jaar vastgesteld op €50 per kind. Wanneer een kind later in het jaar instroomt, gaat de bijdrage naar rato omlaag. De ouderbijdrage wordt in oktober 2024 geëind.

Op de ALV legt het bestuur verantwoording af en worden bestuursleden door de leden van de vereniging benoemd.

## 7. Personeel

---

Nick Bus	directeur
Corry Kuijt	leerkracht groep 1/2
Monique Vaandering	leerkracht groep 1/2
Evelien Westerbeek	leerkracht groep 3/4
Linda Hulshof	leerkracht groep 3/4, IB-er en specialist lezen
Marlies Volkers	leerkracht groep 5/6
Marc Hoenderboom	leerkracht groep 5/6
Merel Lamar	leerkracht groep 7/8, specialist gedrag
Ingrid Groot Roessink	leerkracht groep 7/8
Ernst-Jan Somsen	vakleerkracht gym
Ethel ten Barge	onderwijsassistent, o.a. in het kader van NPO
Robert Bruinsma	conciërge en vanaf oktober ook de schoonmaker
Minie Meijerink	schoonmaakster
Hanny Boersbroek	schoonmaakster



Regelmatig lopen studenten stage bij ons op school. Het gaat vooral om MBO-studenten of studenten die de opleidingen onderwijsassistent of sport- en bewegen volgen.

# 8. Namen en adressen

---

## 1. Raad van Toezicht

rvt@dekraanvogel-vorden.nl

In de RvT hebben de volgende ouders zitting:

Voorzitter: Truus van Ginkel  
Secretaris: Maaïke Simmer  
Lid RvT: Ivo Haaijer  
Lid RvT: Wendy Schepers

## 2. Bestuur

bestuur@dekraanvogel-vorden.nl

In het bestuur hebben drie ouders zitting:

Voorzitter: Geert-Jan Verzijden  
Penningmeester: Marleen Mokka  
Secretaris: Anouk Sprey

## 3. Medezeggenschapsraad

mr@dekraanvogel-vorden.nl

Voorzitter: Corry Kuijt (Leerkracht)  
Secretaris: Linda Hulshof (leerkracht)  
Lid: Mathijs Nijhof (ouder)  
Lid: Deborah Gerrits (ouder)

#### 4. Bestuur oudervereniging

ov@dekraanvogel-vorden.nl

Voorzitter:	Ivet Harperink
Secretaris:	Miloe Goossens
Penningmeester:	Floris Dirkse
Leden:	Martine Wagenvoort (en André) Anne Veltkamp Lianne Wekking Linda Dimmendaal Frank de Leeuw van Weenen

#### 5. Overige personen en instanties

Peuterspeelzaal 't Kraankuikentje	<b>Kinderopvang Juut &amp; Co</b>
Eikenlaan 22	Nijverheidsweg 7
7251 LT Vorden	7071 CH Ulft
0575 556652	Tel: 0315-231775 (te bereiken op maan-, woens- en donderdag)
	website: <a href="http://www.juutenco.nl">www.juutenco.nl</a>

*Inspectie van het onderwijs:*

info@owinsp.nl

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-111311

<http://www.onderwijsinspectie.nl/Jeugdgezondheidszorg> GGD Noord- en Oost-Gelderland:

centraal postadres: Postbus 51, 7300 AB Apeldoorn

tel. 088-4433000;

website: [www.ggdnog.nl](http://www.ggdnog.nl)

*Centrum voor Jeugd en Gezin Bronckhorst*

website: [www.cjgbronckhorst.nl](http://www.cjgbronckhorst.nl)

tel. 0575-461100

*Kinderopvang Avonturijn (buitenschoolse opvang)*

Nieuwe Weg 5-01, 7261 NL Ruurlo, tel. 0573-458130

website: [www.avonturijn.nl](http://www.avonturijn.nl)

*Adressen in verband met de klachtenregeling:*

Interne vertrouwenspersonen:

- Ernst Jan Somsen (leerkracht)  
tel. 06-13242432
- Merel Lamar (leerkracht)  
tel. 06-41937172
- Sandra de Weert. (ouder)  
Tel. 0575-565155

Externe vertrouwenspersoon:

- Mevr. R. Aartsen, Stationsweg 12,  
7251 EM Vorden, tel. 0575-551427

Klachtencommissie:

Contactpersonen Ernst Jan Somsen en Merel Lamar

Pestcoördinator: Ernst Jan Somsen

## 9. Vakanties en vrije dagen

---

Alle vakanties en vrije dagen staan ook vermeld in de activiteitenkalender.

Eerste schooldag:	21 augustus 2023
Lindesfeest:	25 september 2023
Herfstvakantie:	16 t/m 20 oktober 2023
Kerstvakantie:	25 december 2023 t/m 5 januari 2024
Krokusvakantie:	19 februari t/m 23 februari 2024
Goede Vrijdag + Pasen:	29 maart t/m 1 april 2024
Meivakantie Inclusief Hemelvaart :	29 april t/m 10 mei 2024
Pinkstermaandag:	20 mei 2024
Zomervakantie:	12 juli om 12.30 uur t/m 25 augustus 2024

Studiedagen team (de kinderen zijn vrij): 13 september 2023, 23 oktober 2023, 13 november 2023, 19 januari 2024, 2 februari 2024, 4 maart 2024, 14 juni 2024, 17 juni 2024.

Basisschool "De Kraanvogel"  
Eikenlaan 22, 7251 LT Vorden  
telefoon: 0575-556652  
e-mailadres: [school@dekraanvogel-vorden.nl](mailto:school@dekraanvogel-vorden.nl)  
website: [www.dekraanvogel-vorden.nl](http://www.dekraanvogel-vorden.nl)



